Утверждено
решением Управляющего совета
МКОУ «Александровская ООШ»
Протокол № 1 от 22.01.2013 г.
Председатель Управляющего совета

_____Корнилов А.В.

Согласовано:
Председатель ПК
МКОУ «Александровская ООШ»

_____ /Заикина Л.М./

Утверждаю:
Директор МКОУ «Александровская ООШ»

_____ /М.В.Князева/

Приказ №3/2 от 01.02.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива МКОУ «Александровская ООШ»

1. Общие положения

1.1.Общее собрание трудового коллектива ОУ (далее по - Собрание) орган самоуправления ОУ.
1.2.Собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности ОУ, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава школы.
1.3.Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива ОУ.
1.4.Собрание работает в тесном контакте с другими органами самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне ОУ, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач ОУ.
1.5. В своей деятельности Собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом школы и настоящим Положением.

2. Компетенция

2.1. К исключительной компетенции Собрания относится:
- обсуждение информации директора о перспективах развития ОУ;
- принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение кандидатур работников ОУ к награждению;
- внесение изменений и дополнений в Устав, принятие Устава в новой редакции.

2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности ОУ или передавать данные полномочия другим органам самоуправления ОУ.

3. Состав и порядок работы

3.1.В состав Собрания входят все сотрудники, для которых ОУ является основным местом работы.
3.2.С правом совещательного голоса в состав Собрания могут входить представители других органов самоуправления ОУ.
3.1.Собрание созывается не реже двух раз в год и правомочно при наличии на нем более половины сотрудников ОУ.
3.2.Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора ОУ, председателя профсоюзного комитета (далее – ПК) или по заявлению 1/3 членов Собрания, поданному в письменном виде.
3.3.Решения Собрания принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании его членов, в количестве не менее двух третей от общего числа работников.

3.4.Собрание ведет председатель ПК. На Собрании избирается также секретарь, который ведет протокол в установленном порядке.
3.5.Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором ОУ являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
3.6.Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
3.7.Заседания Собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собрания. Протоколы подписываются председателем ПК и секретарем.
3.8.Документация Собрания постоянно хранится в делах профсоюзной организации и передается при смене председателей ПК по акту.